

2021年度

共通教育履修案内

〔2年次以上の学生用〕

この履修案内は、2年次以上の学生の共通教育の履修上の注意事項等
についてお知らせするものです。

学生のみなさんは、各学部の履修の手引、入学時に配付した共通教育
履修案内または共通教育履修の手引、及び共通教育シラバスとあわせて
この履修案内を参考にして履修計画をたててください。

山口大学教育支援センター

2021年度学年暦・行事予定

4月						
日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

行事予定

1日(木) ~8日(木) 春季休業
 2日(金) 英語クラス分けテスト
 5日(月) 数学プレースメントテスト
 6日(火) 入学式
 6日(火) ~8日(木) オリエンテーション
 フレッシュマンセミナー
 9日(金) 授業開始
 30日(金) 木曜日授業の振替

10月						
日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

行事予定

1日(金) 後期授業開始
 未定 常盤地区停電作業
 24日(日) 吉田地区停電作業

5月						
日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

行事予定

11月						
日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

行事予定

5日(金) 水曜日授業の振替
 22日(月) 火曜日授業の振替

6月						
日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

行事予定

1日(火) 創立記念日(授業を行う)
 12日(土) 予備日

12月						
日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

行事予定

4日(土) 予備日

7月						
日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

行事予定

1月						
日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

行事予定

5日(水), 6日(木), 7日(金)は授業を行う
 6日(木) 月曜日授業の振替
 12日(水) 月曜日授業の振替
 14日(金) 臨時休業(大学入学共通テスト準備)

8月						
日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

行事予定

2日(月)~6日(金)は授業を行う
 10日(火) 予備日
 11日(水) ~9月30日(木) 夏季休業
 7日(土) オープンキャンパス(吉田・常盤)
 8日(日) オープンキャンパス(吉田)
 10日(火) オープンキャンパス(小串)
 21日(土) オープンキャンパス(代替日)
 22日(日) オープンキャンパス(代替日)

2月						
日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

行事予定

7日(月) 予備日

9月						
日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

行事予定

27日(月) 9月卒業式・修了式

3月						
日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

行事予定

16日(水) 大学院学位記授与式(博士課程)
 23日(水) 大学院修了式・卒業式

入学式 4月 6日(火)
 前期授業開始 4月 9日(金)
 前期授業終了 8月10日(火)
 授業振替
 Q1 4月30日(金) 木曜日授業

後期授業開始 10月 1日(金)
 後期授業終了 2月 7日(月)
 授業振替
 Q3 11月 5日(金) 水曜日授業
 Q3 11月 22日(月) 火曜日授業
 Q4 1月 6日(木) 月曜日授業
 Q4 1月 12日(水) 月曜日授業
 臨時休業等
 Q4 1月 14日(金)

目次

I. 平成26～令和2年度入学者について	- 1
1. 平成26～令和2年度入学者への留意事項	- 1 -
2. 英語の不足単位を補う場合の留意事項	- 3 -
3. 教養コア系列及び一般教養系列の不足単位を補う場合の留意事項	- 8 -
4. スポーツ運動実習の不足単位を補う場合の留意事項	- 8 -
5. 体育・スポーツ実習を履修する場合の留意事項（教育学部生のみ）	- 9 -
6. 一般教養科目の再履修による集中講義について	- 9 -
II. レポートの剽窃・盗用について	-10-
令和3年度共通教育読替表（平成26～令和2年度入学者用）	-11-

I. 平成26～令和2年度入学者について

1. 平成26～令和2年度入学者への留意事項

(1) 履修について

各学部の履修の手引き及び入学時に配布された共通教育履修案内により、共通教育の履修要件等を確認し、この履修案内と共通教育シラバスを参照して、履修計画を立ててください。

なお、セメスターごとに各授業1クラスしか履修することができません。（例：クォーター1で履修した場合は、クォーター2及び「6. 一般教養科目の再履修による集中講義について」に記載のある集中講義を履修することは出来ません。）

(2) クラス指定について

原則として、授業時間割表に記載の対象学生に従って履修登録してください。ただし、必修科目と開講時間が重なる等の理由がある場合は、他所属の学生対象のクラスでも受講できますが、「2年次以上不可」などの特別な制限がないクラスで受講してください。抽選科目に関しては、高年次定員が定められていますので注意してください。

※専門基礎系列の科目に関しては、原則対象学生となっているものしか受講することが出来ません。

対象学生となっていないものの受講を希望する場合は、共通教育係へご相談ください。

※工学部対象の数学Ⅰ・Ⅱについては、吉田地区で履修の場合は共通教育係へご相談ください。

(3) 理学部物理情報科学科及び工学部2年生の履修クラスについて（令和2年度入学者）

理学部物理情報科学科及び工学部の2年生は下記のとおり指定のクラスで受講してください。

なお、これら科目については、**1年に1度しか履修することができません。**

そのほかの科目の再履修については、(2) クラス指定についてのとおりに履修してください。

理学部物理情報科学科2年次

授業科目名	開講学期	曜日	時 限
文化の継承と創造1	Q1	水	01-02
知的財産入門	Q1	金	07-08
環境と人間	Q2	火	03-04
経済と法1	Q2	火	09-10
文化の継承と創造2	Q2	水	01-02
人間の発達と育成1	Q3	木	05-06
社会学	Q4	金	01-02
人間の発達と育成2	Q4	木	05-06
山口と世界	Q3 又は Q4	水	09-10

工学部2年次

授業科目名	開講学期	曜日	時 限	対象学科
山口と世界	Q2	月	03-04	感性
	Q2	水	03-04	社建
	Q1	金	09-10	機械
	Q2	金	09-10	知能
	Q2	火	03-04	電気
	Q3	月	09-10	応化
	Q4	火	05-06	循環
環境と人間	Q2	火	03-04	感性
	Q2	水	01-02	社建
	Q2	金	09-10	機械
	Q1	木	03-04	知能
	Q3	火	05-06	循環
	Q4	木	01-02	電気
	Q4	月	09-10	応化

(4) 抽選登録制度について

共通教育時間割表*の抽選欄に「◎」や「●」と表示されたクラス(抽選対象科目)は、授業開始前に予め抽選を行い、受講者を決定します。履修・抽選登録期間に修学支援システムから抽選登録を行ってください。抽選の結果、当選したクラスについては自動で履修登録されますので、抽選結果発表日に修学支援システムで確認してください。なお、抽選対象科目は同一クォーター曜日時限内で第1～3希望まで希望順をつけてクラスを選択できますが、「◎」と表示されたクラスのグループで選択肢が3科目以上ある場合は、第1～3希望に落選した場合に、その他の定員に空きがあるクラスに自動で割り振られます。また、抽選では、授業時間割表に記載の対象学生が優先されます。

抽選の結果、定員に達しなかったクラスや、抽選後に履修登録を取り消した学生がいるクラスは、履修修正・追加・削除期間に履修登録先着順で受講者を受付けますので、履修修正・追加・削除期間中は修学支援システムを頻繁に確認してください。抽選の結果当選したが、受講しない授業については、他の履修希望学生の為、可能な限り当選結果が分かった当日に履修登録を削除してください。ただし、授業開始後は履修登録しても、欠席回数によって成績評価の対象とならない場合がありますので、履修登録後に担当教員に確認してください。

また、当選したクラスを勘違いするなどして当選外の授業に参加した場合や、登録忘れの場合は評価を受けることはできません。どのクラスに当選したか十分に確認し、授業開始時にその授業の講義題目と教員が当選したクラスとあっているか確認してください。

共通教育時間割表*の抽選欄に「◎」や「●」と表示されていないクラスは、履修・抽選登録期間に履修登録を行ってください。授業開始後に抽選等により受講制限を行うことがあります。その場合は授業中や掲示の指示に従って履修修正・追加・削除期間に登録や削除をしてください。

※最新の共通教育時間割表は掲示を参照してください。

2021年度 履修登録関係期間(2年次以上の学生)

【前期】

期間名称	対象授業	期間
履修・抽選登録 期間	セメスター Q1, Q2	2021年4月1日(木) 9:00～ 2021年4月5日(月) 正午
抽選結果発表日	Q1	2021年4月6日(火) 正午
	Q2	2021年4月21日(水) 正午
履修修正・追加・削除 期間	セメスター, Q1	2021年4月6日(火) 正午～ 2021年4月22日(木)
	Q2	2021年4月21日(水) 正午～ 2021年6月16日(水)

【後期】

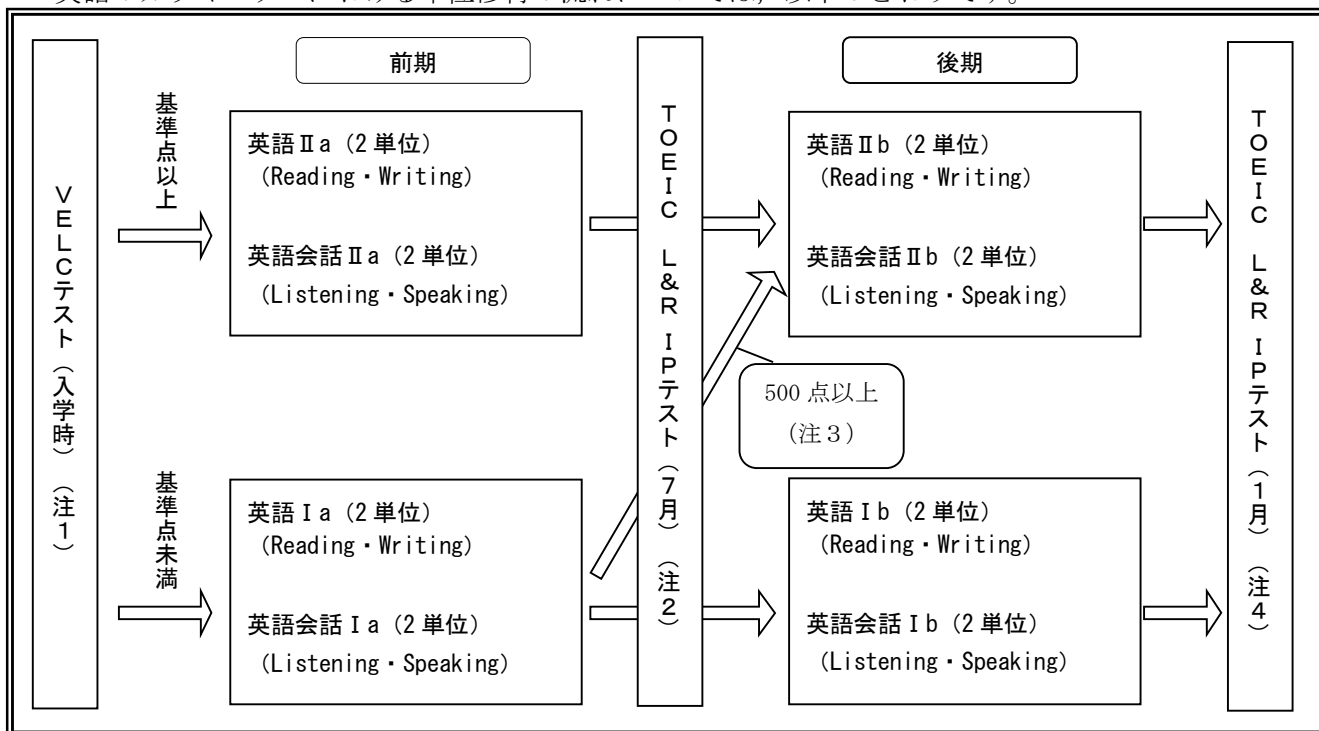
期間名称	対象授業	期間
履修・抽選登録 期間	セメスター Q3, Q4	2021年9月8日(水) 9:00～ 2021年9月21日(火)
抽選結果発表日	Q3	2021年9月24日(金) 9:00
	Q4	
履修修正・追加・削除 期間	セメスター, Q3	2021年9月24日(金) 9:00～ 2021年10月7日(水)
	Q4	2021年9月24日(金) 9:00～ 2021年12月6日(月)

2. 英語の不足単位を補う場合の留意事項

①平成29～令和2年度入学者

(1) 単位修得の流れ

英語のカリキュラムにおける単位修得の流れについては、以下のとおりです。



(注1) VELCテストは入学時のみとなります。

(注2, 4) 英語の科目を再履修する際には、特別な場合を除き、原則として受講した学期の末にあるTOEIC L&R IPテスト (7月と1月に実施) を受験しなければ、英語科目の単位が無効となり、単位の取得ができなくなりますので、必ず受験してください。

(注3) 「英語 I a」「英語会話 I a」を履修している学生のうち、前期終了時のTOEIC L&R IPテストを受験し、所定の基準点 (500点) 以上を取得した場合は、共通教育係まで申し出ることにより、後期から「英語 II b」及び「英語会話 II b」を受講することが出来ます。(ただし学期の途中での科目の変更はできません。)

(2) クラス分けについて

高年次に英語科目を再履修する場合のクラス分けについては、1年次と同様のレベルのクラスを履修することになります。なお、休学等の理由により、1年次にVELC TESTの受験および英語科目の履修をしていない者については、「英語 I」及び「英語会話 I」のクラスへ割り振られますので、4月に行われるVELC TESTを受験する必要はありません。ただし、「英語 II」及び「英語会話 II」のクラスの履修を希望する場合は、入学後に受験したTOEIC等のスコアシートを共通教育係まで提出してください。そのスコアを、当該年度の所属学部のVELC TESTのスコアに照らし合わせ基準点以上であれば「英語 II」及び「英語会話 II」のクラスを履修することができます。

また、2年次以上の英語科目については、次の表のとおり開講されます。WEBでの履修登録が出来ませんので、履修登録期間および履修修正期間内に共通教育係 (工学部は教務係) に申し出てください。

高年次クラス

授業科目名	開講学期	曜日	時 限	開講キャンパス
英語 I a	前期	火	11-12	吉田
英語 II a	前期	火	11-12	吉田
英語会話 I a	前期	水	05-06	吉田
英語会話 I a	前期	木	11-12	吉田
英語会話 II a	前期	木	11-12	吉田
英語 I b	後期	火	11-12	吉田
英語 II b	後期	火	11-12	吉田
英語会話 I b	後期	木	11-12	吉田
英語会話 II b	後期	木	11-12	吉田
英語 I a	前期	火	09-10	常盤
英語 II a	前期	火	11-12	常盤
英語会話 I a	前期	火	11-12	常盤
英語会話 II a	前期	火	09-10	常盤
英語 I b	後期	火	11-12	常盤
英語 II b	後期	火	11-12	常盤
英語会話 I b	後期	木	11-12	常盤
英語会話 II b	後期	木	11-12	常盤

(3) 海外英語研修について

海外英語研修は、夏季休業中又は春季休業中に実施される現地研修と指定する課題及び研修後の報告をあわせて行うことにより、2単位が修得可能な科目です。この単位は、履修単位の上限に含まれません。説明会、日程及び履修手続については、掲示等によりお知らせします。履修するためには、説明会および事後発表会への参加が必要になります。

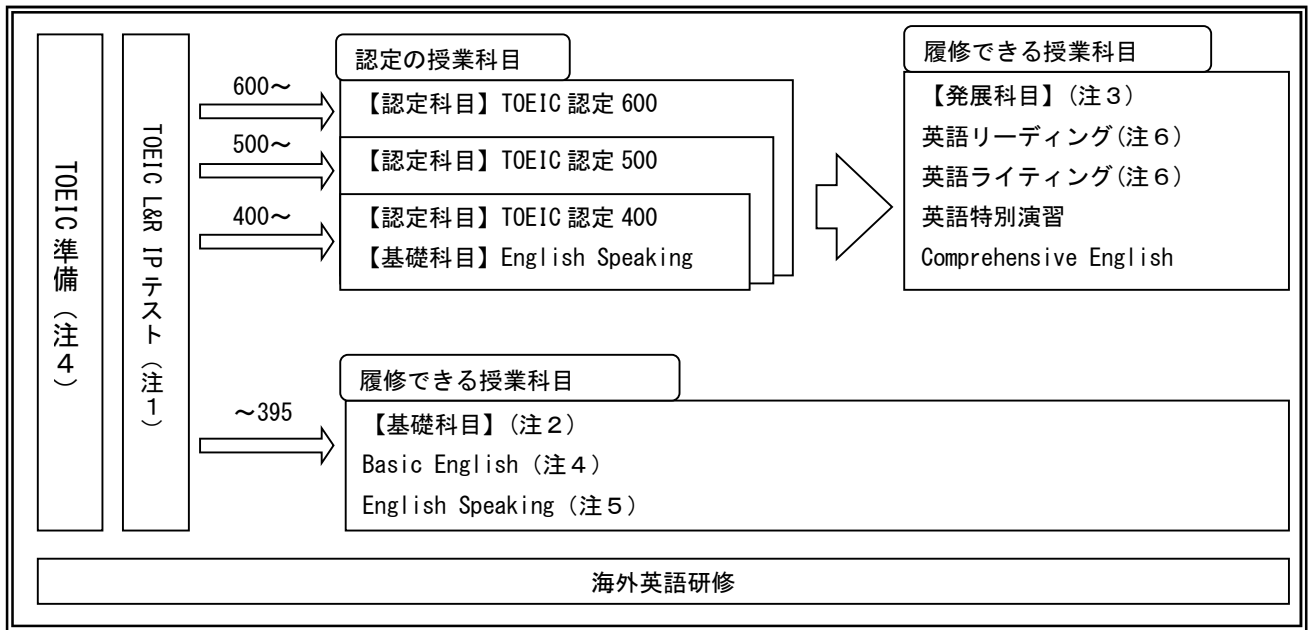
<注意>

海外英語研修の評価は、海外研修を受けた翌学期に研修を受けた学期の単位として評価されます。したがって、9月卒業予定者は当該年度前期、3月卒業予定者は当該年度後期の受講は出来ません。また、進級基準が設けてある学科は、進級しようとする直前の期に受講したとしても、進級基準の単位として認められません。

②平成26年度～平成28年度入学者

(1) 単位修得の流れ

英語のカリキュラムにおける単位修得の流れについては、以下のとおりです。



(注1) TOEICテストの日程及び受験手続については、掲示等によりお知らせします。

なお、TOEICテスト及びTOEIC Bridgeテストの受験料は、学生の自己負担となります。

(注2) TOEICのスコアが400点未満の学生については、『Basic English』及び『English Speaking』の履修対象者となります。

(注3) TOEICのスコアで400点を獲得しTOEIC認定400の単位を取得した場合、取得した学期の翌学期から発展科目の中から選択して、履修してください。

(注4) 『TOEIC 準備』及び『Basic English』の単位に関しては、『国際展開科目(英語基礎)』を履修し単位を取得した場合に、いずれかの単位1単位として読み替えます。『Basic English』の単位に関しては3単位まで重複履修が認められていますので、希望する場合は、『国際展開科目(英語基礎)』を再度履修して単位を取得してください。「国際展開科目(英語基礎)」は年間4回受講できますが、Q1, Q2は吉田地区開講、Q3, Q4は常盤地区開講となります。

(注5) 『English Speaking』の単位に関しては、『英語会話Ia又はIb』を履修し単位を取得した場合に読み替えます。『English Speaking』の単位取得を希望し『英語会話Ia又はIb』を履修中に、TOEICテストを受験し、TOEICのスコアが400点に到達した学生については、『English Speaking』の単位認定の対象となります。担当教員及び共通教育係に400点に達したことを伝えてください。

(注6) 『英語リーディング』及び『英語ライティング』の単位に関しては、『英語Ia又はIb』を履修し単位を取得した場合に、いずれかの科目の単位2単位として読み替えます。

※『TOEIC 準備』、『Basic English』、『English Speaking』、『英語リーディング』及び『英語ライティング』については、当該科目名として開講されませんので注意してください。(『英語特別演習』及び『Comprehensive English』については2021年度は非開講です。)不明な点は共通教育係まで確認してください。

(2) 『TOEIC 準備』について

『TOEIC 準備』については『国際展開科目(英語基礎)』を履修し単位を取得することによって単位が認定されます。詳細は上記(1)(注4)を確認してください。

(3) 『Basic English』の履修について

『Basic English』の履修については、TOEICスコア400点未満が対象となり、3単位まで積み上げることができます。TOEICスコア400点以上を取得した学生は、取得したクォーターの次のクォーターから『Basic English』の受講対象者ではなくなります。ただし、4年次の後期に限っては、Q3で400点以上を取得した場合はQ4の『Basic English』を受講することができます。

クォーター2, 4の『Basic English』の単位は、履修科目の登録の上限単位数に含まれません。

なお、『Basic English』については『国際展開科目(英語基礎)』を履修し単位を取得することによって単位が認定されます。詳細は上記(1)(注4)を確認してください。

(4) TOEICによる単位認定の取り扱いについて

共通教育科目について、山口大学主催で実施される TOEIC L&R IP テストを受験した場合、その獲得スコアに基づき、受験した学期の単位として自動的に認定を行いますので、窓口での申請は不要です(編・転入学生を除く)。

なお、休学学期中に受験した場合は、復学した学期の単位として自動認定されます。

公開テストや TOEFL iBT のスコア、編・転入学生は、スコアシートを吉田地区は教育支援課共通教育係、常盤地区は工学部教務係、小串地区は医学部学務課に持参し、『TOEICによる共通教育単位認定申請書』を記入して、申請してください。

TOEIC のスコアにより、(5)TOEIC スコア別の認定授業科目のとおり認定されます。なお、単位認定された授業科目の単位については、申請した学期の単位として認定されます。したがって、発展科目については、申請した学期の翌学期から履修することができます。

単位認定申請の締め切り日は、掲示にてお知らせしますが、例年、前期は8月中旬、後期は2月中旬になります。締め切り後の申請は、翌学期の単位として認定となるので、スコアシートを受領後は直ちに申請されることをお勧めします。

単位認定の対象となるスコアは、入学後に受験した山口大学主催で実施される TOEIC L&R IP テスト、国内外の TOEIC 公開テストおよび TOEFL iBT で獲得したものに限ります。

(5) TOEIC スコア別の認定授業科目

TOEIC のスコア別の認定授業科目は、以下のとおりです。

分野	授業科目	単位数	認定条件スコア
英 語	English Speaking	2	400以上
	TOEIC認定400	1	400以上
	TOEIC認定500 (TOEFL450)	2	500以上
	TOEIC認定600 (TOEFL500)	2	600以上

(6) TOEFL の換算について

TOEFL を受験した学生は、TOEFL のスコアシートを添付し、申請することにより、TOEIC のスコアに換算して、以下の授業科目の単位を認定することができます。また、TOEIC スコアの 300、350 への換算はおこないません。

分野	授 業 科 目	単位数	認定条件スコア
			iBT
英 語	English Speaking	2	41
	TOEIC認定400	1	41
	TOEIC認定500 (TOEFL450)	2	45
	TOEIC認定600 (TOEFL500)	2	61

(7) TOEIC Bridge の換算について

TOEIC Bridge は、獲得スコアに基づいて、TOEIC スコアに換算することができます。換算点は以下の表のとおりです。※2019年6月実施分の公開テストより以下のとおり変更となりました。

なお、TOEIC Bridge では、TOEIC スコア 400 以上の換算はできません。

TOEICスコア	TOEIC Bridge スコア
350	64以上
300	52～63

(8) 英語科目のうちクォーターで行われる授業科目

英語科目のうち「海外英語研修」事前指導は、他のクォーター授業と違い下記の日程にて実施されますので、十分留意してください。

	対象授業	1	2	3	4	5	6	7	備考
前期クォーター2									
月曜日	海外英語研修 事前指導 (吉田キャンパスのみ)	6/21 (月)	6/28 (月)	7/5 (月)	7/12 (月)	7/19 (月)	7/26 (月)	8/2 (月)	
後期クォーター4									
木曜日	海外英語研修 事前指導 (吉田キャンパスのみ)	12/2 (木)	12/9 (木)	12/16(木)	12/23(木)	1/13 (木)	1/20 (木)	1/27 (木)	

(9) 海外英語研修について

海外英語研修は、各期第2，4クォーターに開催される事前指導と夏季休業中又は春季休業中に実施される現地研修をあわせて受講することにより、4単位が修得可能な授業です。この単位は、履修単位の上限に含まれません。説明会、日程及び履修手続については、掲示等によりお知らせします。履修するためには、各学期第2，4クォーター開始までに教育支援課共通教育係へ受講票を提出し、第2，4クォーター開講の事前指導を受講することが必要となります。

<注意>

海外英語研修の評価は、研修を受けた翌学期に研修を受けた学期の単位として評価されます。したがって、9月卒業予定者は当該年度前期，3月卒業予定者は当該年度後期の受講は出来ません。また、進級基準が設けてある学科は、進級しようとする直前の期に受講したとしても、進級基準の単位として認められません。

3. 教養コア系列および一般教養系列の不足単位を補う場合の留意事項

(1) 各セメスターの履修について

教養コア系列および一般教養系列の科目はセメスターごとに各授業1クラスしか履修することができません。(前期・後期1回ずつ履修可能。)(例:クォーター1で履修した場合は、クォーター2及び「6. 一般教養科目の再履修による集中講義について」に記載のある集中講義を履修することは出来ません。)

(2) 情報処理分野の不足単位を補う場合の留意事項

情報処理分野の単位を補うためには、「情報リテラシー演習」は「データ科学と社会Ⅰ」を「情報セキュリティ・モラル」は「データ科学と社会Ⅱ」を履修することにより読み替えることができます。

(3) 知の広場(人と学問とキャリア)の不足単位を補う場合の留意事項

知の広場(人と学問とキャリア)の授業は、隔週で行われます。初回授業日は以下のとおりとなりますので、よく確認し、必ず初回授業に出席してください。なお、指定されたクラスはありませんので、専門科目と重複していないクラスで履修してください。

開講期	時限	初回授業日	講義室	時間割コード
前期	7・8 時限	4月14日(水)	1番教室	1001050006
		4月21日(水)	1番教室	1001050007
後期	7・8 時限	10月6日(水)	1番教室	1002050001
		10月13日(水)	1番教室	1002050002
		10月6日(水)	工学部E31	1002051001

(4) 科学技術と社会の不足単位を補う場合の留意事項

科学技術と社会の単位を補うためには、「知的財産入門」を履修することにより読み替えることができます。

4. 「スポーツ運動実習」の不足単位を補う場合の留意事項

第1回の授業時にどの種目を履修するか決まりますので必ず出席してください。第1回はどの種目も第一体育館に集合です。また、スポーツ運動実習はWEBでの履修登録は必要ありません。種目決定後に受講票を提出することになりますので受講票の提出をもって履修登録となります。

5. 「体育・スポーツ実習」の不足単位を補う場合の留意事項

平成29年度より「体育・スポーツ実習」は非開講となりましたので、再履修学生は、「スポーツ運動実習」を履修することで「体育・スポーツ実習」に読替えることができます。

必ず第1回の「スポーツ運動実習」の授業に参加し、種目を選択する際に配布される受講票の備考欄に「体育・スポーツ実習として履修」と記入してください。第1回はどの種目も第一体育館に集合です。（平成26年度～平成27年度入学の教育学部生のみ対象）

6. 一般教養科目の再履修による集中講義について

一般教養科目の再履修については、下記のとおり集中講義を行う予定としております。詳細については掲示等にてお知らせします。

・開講科目

夏季集中講義：人間の発達と育成2，文化の継承と創造2，経済と法2，
自然科学1，自然科学2，社会と医療，知的財産入門，食と生命

春季集中講義：運動健康科学，哲学，歴史学，社会学，人間の発達と育成1，
文化の継承と創造1，経済と法1，経済と法3

・対象

原則は全学部の2年生以降の学生が対象ですが、以下の点に留意してください。なお、吉田地区の学生で、通常授業で履修可能な場合は、通常授業での履修を推奨します。

- ①集中講義の履修学期において、卒業判定対象学生の履修不可。
- ②医学部医学科の学生は、4年次後期の履修不可。
- ③当該年度の各学期に履修した科目については、その学期において当該科目の集中講義の履修不可。（例：後期（通常授業）で運動健康科学を履修し不合格であったものは、春季集中講義で運動健康科学を受講することは出来ない。）

Ⅲ. レポートの剽窃・盗用について

レポートの剽窃・盗用（コピー&ペースト）は不正行為です！！

レポートや卒業論文等の執筆・提出は、定期試験等と並んで大学での勉強の成果の証となる重要なものです。したがって、レポートや論文の書き方のルールを守らないと、不合格になったり、不正行為と判断されて処分の対象になることもあります。

文献あるいはデータベース等から取得した情報を使用する場合、自分の意見表明あるいは自分の研究データ等とは明確に区別しなければなりません。その場合でも、下記に示す「引用」としての使用条件に従う必要があり、この条件に違反すると多くの場合は剽窃・盗用として不正行為になります。

レポートや論文を執筆する際は下記の点に注意して下さい。

自分の意見や研究データ等で執筆した部分とそれ以外を明確に区別する。



上の「明瞭区別性」以外に下の要件を満たす必要があります。



- ・研究等の引用の目的上、必要最小限の範囲内で行う（必要最小限）。
- ・引用のある箇所について、自分の文章の方が主で、引用された他人の文献等が量的にも質的にも従である（主従関係）。
- ・取得した他人の文献あるいはデータベース等の出典を明示する（出典明示）。

具体的には、引用する場合は一字一句間違えずに正確にそのまま引用する、ウェブサイトからの引用は出典表記としてURLとページタイトルだけでなく取得日も記述する等の細かな作法を守する必要があります。更に、著作権法第35条の権利制限規定との関わりも重要です。

これらの「引用」に関する具体的な作法、その他研究者倫理、著作権法との関係は下記サイトに説明文とビデオを掲載していますので、一通り学習することをおすすめします。

<http://www.kim-lab.info/misconduct.html>



令和3年度共通教育読替表（平成26～令和2年度入学者用）

系列	分野	授業科目	読替先科目	単位数	読替元科目	単位数	備考
専門基礎	理系基礎	生物学Ⅱ	生物学Ⅱ	2	基礎生物学Ⅱ	2	R3より理学部専門科目として開設
		生物学Ⅰ	生物学Ⅰ	2	基礎生物学Ⅰ	2	R3より理学部専門科目として開設
	学部専門基礎	ドイツ語入門1	ドイツ語入門1	2	ドイツ語入門	2	R3より医学科専門科目として開設
		フランス語入門1	フランス語入門1	2	フランス語入門	2	R3より医学科専門科目として開設
		中国語入門1	中国語入門1	2	中国語入門	2	R3より医学科専門科目として開設
		ハングル入門1	ハングル入門1	2	ハングル入門	2	R3より医学科専門科目として開設
		医学のための統計学	医学のための統計学	2	医学のための統計学	2	R3より保健学科専門科目として開設
		数学概論	数学概論	2	数学概論	2	R3より農学部専門科目として開設
		医学英語1a	医学英語1a	1	医学英語1a	1	R3より医学科専門科目として開設
		医学英語1b	医学英語1b	1	医学英語1b	1	R3より医学科専門科目として開設
		医学英語2	医学英語2	2	医学英語2	2	R3より医学科専門科目として開設
		医学のための統計学	医学のための統計学	2	医学のための統計学	2	R3より保健学科専門科目として開設
		医療英語	医療英語	2	医療英語	2	R3より保健学科専門科目として開設
		基礎医療英会話	基礎医療英会話	2	基礎医療英会話	2	R3より保健学科専門科目として開設
		医療心理学	医療心理学	2	医療心理学	2	R3より保健学科専門科目として開設
		医療環境論1	医療環境論1	1	医療環境論	1	R3より医学科専門科目として開設
医療環境論2	医療環境論2	1	医療環境論	1	R3より医学科専門科目として開設		
基礎教育科目	数学・理科	基礎生物学	基礎生物学	2	基礎生物学	2	R3より共同獣医学部専門科目として開設
		基礎物理学	基礎物理学	1	基礎物理学	1	R3より共同獣医学部専門科目として開設
		基礎化学	基礎化学	1	基礎化学	1	R3より共同獣医学部専門科目として開設
		生物統計学	生物統計学	1	データサイエンス技術Ⅰ	1	R3より共同獣医学部専門科目として開設
		生物学実験	生物学実験	2	生物学実験	1	R3より共同獣医学部専門科目として開設
					データサイエンス技術Ⅱ	1	R3より共同獣医学部専門科目として開設
		分子生物学	分子生物学	1	分子生物学	1	R3より共同獣医学部専門科目として開設

令和3年度共通教育読替表（平成26～令和元年度入学者用）

系列	分野	授業科目	読替先科目	単位数	読替元科目	単位数	備考
一般教養(学際的教養)	科学技術と社会	科学技術と社会	科学技術と社会	1	知的財産入門	1	R2新規開設科目

令和3年度共通教育読替表（平成26～28年度入学者用）

系列	分野	授業科目	読替先科目	単位数	読替元科目	単位数	備考
英語	英語	TOEIC準備	TOEIC準備	1	国際展開科目(英語基礎)	1	R2新規開設科目
		Basic English	Basic English	1	国際展開科目(英語基礎)	1	R2新規開設科目
		English Spaking	English Spaking	2	英語会話Ⅰa/Ⅰb	2	H29新規開設科目
		英語リーディング	英語リーディング	2	英語Ⅰa/Ⅰb	2	H29新規開設科目
		英語ライティング	英語ライティング	2	英語Ⅰa/Ⅰb	2	H29新規開設科目

令和3年度共通教育読替表（平成26～29年度入学者用）

系列	分野	授業科目	読替先科目	単位数	読替元科目	単位数	備考
教養コア	情報処理	情報リテラシー演習	情報リテラシー演習	1	データ科学と社会Ⅰ	1	H30新規開設科目
		情報セキュリティ・モラル	情報セキュリティ・モラル	1	データ科学と社会Ⅱ	1	H30新規開設科目

令和3年度共通教育読替表（平成26～27年度入学者用）

系列	分野	授業科目	読替先科目	単位数	読替元科目	単位数	備考
専門基礎	学部専門基礎	体育・スポーツ実習	体育・スポーツ実習	1	スポーツ運動実習	1	教育学部生のみ対象

※令和3年度開講科目については、『共通教育時間割表2021年度版』をご覧ください。

学 部													
学科・課程													
学 籍 番 号				-						-			-
氏 名													

**2021年度
共通教育履修案内**

〔2年次以上の学生用〕

編集発行：山口大学教育支援センター
〒753-8511 山口市吉田1677-1
TEL:083-933-5050